受　験　番　号 （未記入で提出すること）	

共愛学園前橋国際大学　学長　殿

留学経費支弁計画 兼 経費支弁書

志望学部／コース	学部 コース	フリガナ	
		志願者氏名	（男・女）
		生年月日	年　月　日生

私は、共愛学園前橋国際大学大学に留学する間（４年間）の総費用について、下記のとおり支弁することを誓約いたします。

以下に該当する全ての項目にチェック（☑）を入れ、必要書類を添付し、出願時に大学に提出すること。

経費支弁者	経費支弁方法	1年間で支出する金額
本人による支弁	□ ①個人貯蓄 **【添付書類】** ・通帳の残高の写し	円
	□ ②その他（詳細：　　） アルバイト・勤務先： 時給：　　円 時間数：週　　時間	円
本人以外からの支弁	□ ③両親または親戚等（関係：　　） **【添付書類】** ・通帳の残高の写しまたは残高証明書 ※この項目にチェックを入れた場合、経費支弁者の誓約（次のページ）を記載すること	円
	□ ④政府またはその他財団の奨学金等 （名称：　　） **【添付書類】** ・奨学金受給証明書の写し	円
合　計（①＋②＋③＋④） 初年度（1年間）の学費と生活費の合計金額になるようにしてください。		円

上記③（両親または親戚等）にチェックを入れた場合は、次のページの欄に、経費支弁者による直筆署名等を記載の上、大学に提出してください。

※受験生本人以外の経費支弁が記載すること。署名を忘れないように注意すること。
※ボールペンで記載すること。

私は、志願者（　　）の日本国滞在について、以下のとおり経費支弁することを誓約します。また、上記の者が在留期間更新許可申請を行う際には、送金証明書または本人名義の預金通帳の写し等で、生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します。

（1）学　　費	毎月　・　半年ごと　・　年間	円
（2）生 活 費	月額	円
（3）支弁方法	海外送金　・　振込　・　手渡し	

※(1)・(3)は、該当するものを丸（〇）で囲むこと

【経費支弁者】※自署

住所：〒＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

電話番号：＿＿＿＿＿＿＿＿

署名：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿**（志願者との関係：　　）**